

Кировское областное государственное профессиональное
образовательное автономное учреждение
«Омутнинский политехнический техникум»

Утверждаю:
Директор КОГПОАУ ОПТ
_____ М.М.Целищева
Приказ № _____ от _____

**Рабочая программа
учебной дисциплины**

ОПД. 06 «Введение в профессию»

Профессия: 23.01.03 Автомеханик

Автор-составитель:
Е.Ю.Житникова,
преподаватель специальных дисциплин,
первая квалификационная категория

г.Омутнинск 2016

Одобрено методической комиссией
технических дисциплин
Протокол № ____ от _____ 2016г.
Председатель МК
В.С. Перминов / _____

Составлена в соответствии с требованиями
ФГОС СПО

СОГЛАСОВАНО
Заместитель директора по УПР
_____ М.Н. Ренёва

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	18

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Введение в профессию: общие компетентности профессионала

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы КОГОАУ СПО ОГПТ в соответствии с ФГОС по профессии СПО 23.01.03 Автомеханик и Концепции вариативной составляющей основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования в Кировской области.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в общий профессиональный цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины у обучающихся формируются компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен: **получить и проанализировать опыт деятельности в соответствии с требованиями образовательных уровней:**

ОД.1. - анализ ситуации;

ОД.2. - планирование деятельности;

ОД.3. - планирование ресурсов;

ОД.4. - осуществление текущего контроля и оценки результатов деятельности;

ОД.5. - поиск информации;

ОД.6. - извлечение и первичная обработка информации;

ОД.7. - обработка информации;

ОД.8. - работа в команде (группе);

ОД.9. - устная коммуникация (монолог);

ОД.10. - восприятие содержания информации в процессе устной коммуникации;

ОД.11. - письменная коммуникация.

Уметь:

У.1. - сравнивать;

- У.2. - классифицировать;
- У.3. - обобщать;
- У.4. - анализировать;
- У.5. - выстраивать доказательства;
- У.6. - подбирать аргументы;
- У.7. - работать с различными каталогами;
- У.8. - организовывать наблюдение с целью сбора информации;
- У.9. - проводить анализ возможных источников ошибок.

Знать:

- З.1. - сущность и социальную значимость своей будущей профессии;
- З.2. - оценки социальной значимости своей будущей профессии;
- З.3. - типичные и особенные требования работодателя к работнику (в соответствии с будущей профессией);
- З.4. - виды и типы проблем, существующих в различных сферах жизнедеятельности человека;
- З.5. – значение понятия информации;
- З.6. - источники информации и их особенности;
- З.7. - обобщенный алгоритм решения проблемы;
- З.8. – общую логику разрешения любой проблемы;
- З.9. – выбор оптимальных способов презентации результатов решения проблемы;
- З.10. - выбор необходимых источников информации при решении проблемы.

Обладать следующими личностными качествами:

- способность к проблемному видению;
- критичность мышления;
- способность к прогнозированию результатов своей деятельности;
- рефлексивная активность;
- аналитические способности;
- способность к оценочным действиям;
- способность самоуправления деятельностью;
- ответственность за свои действия в различных ситуациях общения;
- инициативность в общении и совместной деятельности;
- способность к компромиссу и поиску взаимовыгодного решения.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

- максимальной учебной нагрузки обучающегося **54 часа**, в том числе:
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **36 часов**;
- самостоятельной работы - **18 часов**.

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	54
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	36
в том числе:	
лабораторные занятия	<i>Не предусмотрены</i>
практические занятия	17
контрольные работы	<i>Не предусмотрены</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	18
Итоговая аттестация в форме зачета.	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Введение в специальность: общие компетенции профессионала»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
Тема 1. Значение понятия информации. Виды и свойства информации. Поиск информации.	Содержание учебного материала		6	
	1	3.5. – значение понятия информации. Цели и задачи учебной дисциплины, ее основные понятия. Понятие информации. Информация: характеристика, свойства и виды. Виды информационных документов. Книга как пример первичного документа. Аппарат книги.	1	1
	2	3.6. - источники информации и их особенности. Информационные потребности. Информационные технологии. Виды поиска в Интернете. Поисковая система. Виды каталогов: алфавитный, систематический, электронный. Библиографическая запись и библиографическое пособие. Оформление ссылок на источники. Основания для извлечения информации.	1	1
	Практическое занятие № 1 (У.2. - классифицировать; У.4. - анализировать) Выполнение КОЗ, направленных на: • предварительная работа с источником информации; • освоение маркировки текста; • специфика информационного анализа и синтеза учебника, учебного пособия и т.п.. Практическое занятие № 2 (У.1. - сравнивать; У.3. – обобщать; У.7. - работать с различными каталогами) Выполнение КОЗ, направленных на: • определение информационных дефицитов источника; • работа с разного рода каталогами; • определение ключевых слов в режиме информационного поиска в Интернете.		2	

	Самостоятельная работа (ОД.5. – поиск информации; ОД.6. – подбирать аргументы; ОД.7. – обработка информации) • разработка информационной модели, какого-либо предмета или явления, подготовка к ее презентации; • отбор источников для решения поставленной задачи преподавателем при помощи библиотечных каталогов; • подготовка сообщений по одной из поисковых систем Интернета; • составление библиографии источников литературы одного, двух, трех, пяти авторов с помощью поисковых систем Интернета.	2	
Тема 2. Источники информации и их особенности. Извлечение информации и первичная обработка.	Содержание учебного материала	6	
	3 3.6. - источники информации и их особенности. Понятие и структура доказательства: тезис, аргумент, демонстрация. Методы доказательства: прямое доказательство и косвенное. Умозаключение. Необходимое умозаключение. Правила тезиса, аргумента, демонстрации. Опровержение: понятие и способы.	2	1
	Практическое занятие № 3 (У.2. - классифицировать; У.3. - обобщать; У.4. - анализировать, У.6. – подбирать аргументы) КОЗ - Анализ, синтез, сравнение. Проведение сравнительного анализа. • Составление простого и сложного плана. • Составление «кластера» по предложенному тексту. • Составление сюжетной таблицы по изученному тексту. Практическое занятие № 4 (У.2. - классифицировать; У.3. - обобщать; У.4. - анализировать, У.6. – подбирать аргументы) КОЗ - анализ и обработка письменных источников информации: • Составление концептуальной таблицы «З-Х-У». • Составление сводной таблицы по изученному материалу. • Составление таблицы «Плюс – Минус – Интересно».	2	

	Самостоятельная работа: (ОД.1. – анализ ситуации; ОД.5. – поиск информации; ОД.6. – подбирать аргументы; ОД.7. – обработка информации) - сравнительный анализ методов сбора информации: качественные методы сбора информации (прямое наблюдение); количественные методы сбора информации (интервью, анкетирование, опрос), с использованием справочной литературы. - составление перечня основных свойств сети Интернет, характеризующих ее с точки зрения полезности для студентов техникума.		2	
Тема 3. Источники информации и их особенности. Обработка и анализ информации.	Содержание учебного материала		4	
	4	3.6. - источники информации и их особенности. Основные виды аналитико-синтетической переработки научных документов. Аннотирование. Рецензирование. Реферирование. Написание обзоров. Оформление текста.	2	1
	Самостоятельная работа (ОД.5. – поиск информации; ОД.6. – подбирать аргументы; ОД.7. – обработка информации) составление аннотации, тезисов или рецензий по предложенному (выбранному самостоятельно) научно-популярному тексту по вопросам технологии продуктов общественного питания.		2	
Тема 4. Виды и типы проблем, существующих в различных сферах жизнедеятельности человека. Обобщенный алгоритм решения проблем.	Содержание учебного материала		6	
	5	3.4. – виды и типы проблем, существующих в различных сферах жизнедеятельности человека. Понятие «проблема». Виды и типы проблем: социальная проблема, научная проблема, техническая проблема, быденная проблема, реальные проблемы, мнимые проблемы, неразрешимые проблемы.	1	1
	6	3.7. – обобщенный алгоритм решения проблем. Анализ ситуации. Формулировка и постановка проблемы. Описание проблемы. Оценка проблемы. Отработка умений «видения» и «обозначения» проблем в разных сферах жизнедеятельности человека. Сбор данных, необходимых для решения проблемы. Цель, задачи, план деятельности. Планирование ресурсов.	1	

	Практическое занятие № 5 (У.1. - сравнивать; У.3. - обобщать; У.4. - анализировать; У.5. – выстраивать доказательства; У.6. – подбирать аргументы) • Составление плана деятельности на основе известной (заданной) технологии. • Определение перечня личных ресурсов для решения конкретной проблемы в профессиональной деятельности. Практическое занятие № 6 (У.1. - сравнивать; У.3. - обобщать; У.4. - анализировать; У.5. – выстраивать доказательства; У.6. – подбирать аргументы) • Проведение количественной и качественной характеристики и обоснования ресурсов молодого поколения России. • Проведение анализ альтернативных ресурсов для решения социальных проблем молодежи.		2	
	Самостоятельная работа (ОД.2. – планирование деятельности; ОД.3. – планирование ресурсов; ОД.4. – осуществление текущего контроля и оценки результатов деятельности) • Составление своей характеристики в качестве ресурса будущего молодого специалиста. • Описание примеров альтернативных ресурсов саморазвития и самообразования.		2	
	Содержание учебного материала		8	
Тема 5. Общая логика разрешения любой проблемы. Выбор оптимальных способов презентации результатов решения проблемы. Выбор необходимых источников информации при решении проблемы.	7	3.8. – общую логику разрешения любой проблемы. Психологические основы решения проблем. Мыслительные операции: сравнение, классификация, обобщение, анализ, синтез, абстрагирование как средство решения проблем. 3.10. - выбор необходимых источников информации при решении проблемы. Нестандартные способы решения проблем. Эвристические способы разрешения проблем: метод мозгового штурма, метод ключевых вопросов, круглый стол, системный оператор, ТРИЗ.	1	1
	8	3.9. – выбор оптимальных способов презентации результатов решения проблемы. Проверка результатов решения проблемы. Оценка результатов. Контроль, самоконтроль и коррекция. Способы представления результатов. Анализ возможных источников ошибок.	1	

Тема 6. Типичные и особенные требования работодателя к работнику. Письменная и устная коммуникация.	Практическое занятие № 7 (У.1. - сравнивать; У.3. - обобщать; У.4. - анализировать; У.5. – выстраивать доказательства; У.6. – подбирать аргументы) - Анализ ситуации, составление плана ее решения. - Определение проблемы в модельной ситуации. Практическое занятие № 8 (У.1. - сравнивать; У.3. - обобщать; У.4. - анализировать; У.5. – выстраивать доказательства; У.6. – подбирать аргументы; У.9. – проводить анализ возможных источников ошибок) - Использование эвристических способов в решении проблем. - Использование техники списка в процессе принятия решения.		3	
	Самостоятельная работа (ОД.1. – анализ ситуации; ОД.2. – планирование деятельности; ОД.3. – планирование ресурсов; ОД.4. – осуществление текущего контроля и оценки деятельности) - Проведение анализа ситуации в соответствии с заданным эталоном. - Оценивание своих способностей и возможностей при решении нестандартной ситуации в профессиональной деятельности.		3	
	Содержание учебного материала		9	
	9	3.3. - типичные и особенные требования работодателя к работнику. Служебная переписка как форма деловой коммуникации. Виды и типы деловой коммуникации. Структура и композиция деловых писем. Автобиография, профессиональное резюме, служебная записка, письменная благодарность, правила их составления. Другие виды деловых бумаг. Новые информационные технологии в деловой коммуникации (электронная почта, интернет, телеконференция). Презентация.	1	1
	10	3.3. - типичные и особенные требования работодателя к работнику. Общение как специфическая форма взаимодействия людей. Виды общения: формально-волевое, неформальное. Уровни общения. Формы общения: монолог, диалог, полилог. Доказательство как логический способ убеждения. Система аргументации в процессе убеждения. Техники активного слушания.	1	1

	Практическое занятие № 9 (ОД.11. – письменная коммуникация) - Составление продуктов письменной коммуникации простой структуры (телефонограмма, объявление, заявление). - Составление служебной записки простой и сложной структуры. - Оценка продукта письменной коммуникации. Практическое занятие № 10 (ОД.9. - устная коммуникация (диалог); ОД.10. – восприятие содержания в процессе устной коммуникации) - Тренинг «Делового общения». Практическое занятие № 11 (ОД.9. - устная коммуникация (диалог); ОД.10. – восприятие содержания в процессе устной коммуникации) - Тренинг структурирования устного выступления. Практическое занятие № 12 (ОД.9. - устная коммуникация (диалог); ОД.10. – восприятие содержания в процессе устной коммуникации) - Презентация (самопрезентация): выступление, самооценка, оценка.		3	
	Самостоятельная работа (ОД.9. - устная коммуникация (диалог); ОД.11. – письменная коммуникация) - Составление и отправление письма по электронной почте на адрес преподавателя. - Перевод содержания газетной статьи в формат устного выступления. - Подготовка выступления на классный час или конференцию.		4	
	Тема 7. Типичные и особенные требования работодателя к работнику. Работа в команде (группе). Основы социальной компетентности.		7	
	11	3.3. - типичные и особенные требования работодателя к работнику. Основные социальные роли человека. Социальная компетентность как условие эффективной интеграции в социум, пути её повышения. Лидерские навыки в структуре социальной компетентности. Виды лидерства. Организаторские способности как основа развития лидерских качеств. Способы влияния на других. Практическое занятие № 13 (ОД.8. – работа в команде (группе); ОД.10. – восприятие содержания в процессе устной коммуникации) - Определение процедуры групповой коммуникации и вопросов для группового обсуждения. Проведение дебатов (по выбранной теме студентами) Практическое занятие № 14 (ОД.8. – работа в команде (группе); ОД.10. – восприятие содержания в процессе устной коммуникации) - Тренинг группового взаимодействия и развития лидерских качеств.	2	1
			2	

	Самостоятельная работа (ОД.8. – работа в команде (группе)) Подготовка к защите группового проекта и его презентации (по выбранной самостоятельно теме в разрезе своей специальности).	3	
Тема 8. Сущность и социальная значимость своей будущей профессии. Оценки социальной значимости своей будущей профессии.	Содержание учебного материала	6	
	15 3.1. - сущность и социальная значимость своей будущей профессии. Общая характеристика экономического потенциала региона. Современное состояние экономики региона и её отраслей. Понятие «рынок труда». Понятия «трудовые ресурсы», «трудоспособное население». Стадии движения рабочей силы. 3.2. - оценки социальной значимости своей будущей профессии. Спрос и предложение на рынке труда. Занятость населения как показатель баланса спроса и предложения рабочей силы. Понятие «вакансия на рынке труда». Конкуренция на рынке труда. Законы и правила конкурентной борьбы. Региональные инвестиционные программы и перспективы отраслевого рынка труда. Отраслевая структура занятости. Анализ текущего спроса и предложений на региональном рынке труда в разрезе специальности. Состояние занятости населения на отраслевом рынке труда. Выпускники профессиональных учебных заведений на рынке труда.	1	1

16	3.1. - сущность и социальная значимость своей будущей профессии. Анализ и обсуждение: • области профессиональной деятельности выпускника; • видов деятельности специалиста в данной области; • общих компетенций выпускника. Понятие «профессиональная и непрофессиональная деятельность», «профессиограмма», «профессиональная карьера». Основа выбора профессии, построение профессиональной карьеры - сформировать себя как специалиста с правильным учетом потребностей рынка и собственных склонностей и способностей.	1	1
17	3.2. - оценки социальной значимости своей будущей профессии. Возможные варианты трудоустройства по специальности, осваиваемой в образовательном учреждении. Профессиональные цели и ценности будущего специалиста. Самообразование и повышение квалификации как необходимое условие профессионального роста. Формы и методы профессиональной переподготовки, депрофессионализации и модернизации профессиональных знаний и навыков с учетом конъюнктуры регионального рынка труда и требований рабочего места. Практическое занятие № 17 (У.1. – сравнивать; У.3. – обобщать; У.4. – анализировать) • Проведение анализа текущего спроса и предложений на региональном рынке труда (в разрезе профессий и специальностей техникума).	1	1
18.	Зачет	2	
Всего:		54	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия стандартного учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета: мебель, предназначенная для группировки в различных конфигурациях.

Технические средства обучения: библиотека с карточным и электронным каталогом. Компьютеры с выходом в Интернет.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Голуб Г.Б., Перелыгина Е.А. Введение в профессию: общие компетенции профессионала: Учебные материалы. - Самара: ЦПО, 2011.
2. Морозова Ж.В. Формирование и оценивание социальных и профессиональных компетенций обучающихся в профессиональном лицее: Научно-методическое пособие. - Ижевск: Издательство ИПК и ПРО УР, 2010.- 100 с.
3. Формирование общих компетенций обучающихся по программам довузовского профессионального образования: методические рекомендации [Текст] / Г.Б. Голуб, С.А. Ефимова, Е.А. Перелыгина, Н.Ю. Посталюк. - Самара: ЦПО, 2011. - 132 с.

Дополнительные источники:

4. Алюшина Ю.Е., Дмитриевская Н.А., Ефимова Л.А. Наше видение модели специалиста // Научное обеспечение открытого образования: Научно-методический и информационный сборник. — М.: Мое. Гос. Ун-т экономики, статистики и информатики, 2000. - С.27-33.
5. Байденко В.И., Оскарссон Б. Базовые навыки (ключевые компетенции) как интегрирующий фактор образовательного процесса // Профессиональное образование и личность специалиста. — М., 2002. — С. 14-32.
6. Безюлева Г.В., Черкунова М.А. Развитие коммуникативных качеств учащихся: Метод. пособие. — М.: Интеллект-Центр, 2004. — 152 с.
7. Казначевская, Г.Б.. Менеджмент. Учебник/Г.Б.Казначевская. Изд-е 6-е. \Ростов н/Д: Феникс, 2006. – 352 с.
8. Морозова Ж.В. Технология оценивания уровня воспитанности обучающегося на основе квалитетического подхода: Научно-методическое пособие. - Ижевск: Издательство ИПК и ПРО УР, 2010.-156 с.
9. Равен Дж. Компетентность в современном обществе: выявление, развитие и реализация / перев. с англ. - М.: Когито - Центр, 2002. - 396 с.
10. Развитие социального партнерства и изучение рынка труда учреждениями профессионального образования: Пособие для руководителей образовательных учреждений / Под ред. С.А.Иванова, Г.В. Борисовой - СПб.: Изд-во ООО «Полиграф-С», 2003. - 176 с.
11. Чепурин М.Н. Курс экономической теории: учебник / М.Н.Чепурин. – 5-е исправленное, дополненное и переработанное издание – Киров: АЕА, 2005 г. – 832 с.

Интернет-ресурсы:

12. Официальный сайт Президента РФ <http://www.kremlin.ru/>
13. Официальный сайт Правительства РФ <http://www.government.ru/>
14. Портал государственных услуг <http://www.gosuslugi.ru/ru>
15. Официальный сайт Федеральной налоговой службы <http://www.r18.nalog.ru/>
16. Официальный сайт Федеральной службы по труду и занятости <http://www.rostrud.ru/>
17. Справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ <http://www.gramota.ru/biblio/>
18. Сайт Логика как наука <http://nauka-logica.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, внеаудиторной самостоятельной работы, тестирования, опроса, а также выполнения обучающимися индивидуальных и групповых заданий, проектов, презентаций, портфолио.

Таблица 1

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<u>Получили и проанализировали опыт деятельности в соответствии с требованиями образовательных уровней:</u> • анализ ситуации • планирование деятельности • планирование ресурсов • осуществление текущего контроля и оценки деятельности • поиск информации • извлечение и первичная обработка информации • обработка информации • работа в команде (группе) • устная коммуникация (монолог) • восприятие содержания информации в процессе устной коммуникации • письменная коммуникация. <u>Умения:</u> • сравнивать • классифицировать • обобщать • анализировать • выстраивать доказательства • подбирать аргументы • работать с различными каталогами • организовывать наблюдение с целью сбора информации • проводить анализ возможных источников ошибок <u>Знания:</u> • сущности и социальной значимости своей будущей профессии • оценки социальной значимости своей будущей профессии • типичные и особенные требования работодателя к работнику (в соответствии с будущей профессией) • видов и типов проблем, существующих в различных сферах жизнедеятельности человека • значение и понятие информации • источников информации и их особенности • обобщенного алгоритма решения проблемы	Входной контроль: тестирование, устный и письменный опрос Текущий контроль: оценка по результатам индивидуальных и групповых видов работ Тематический контроль: защита сообщений, презентаций, групповых проектов Итоговый контроль: зачет, экспертное оценивание

• общую логику разрешения любой проблемы • выбор оптимальных способов презентации результатов решения проблемы • выбора необходимых источников информации при решении проблемы. <u>Обладать следующими личностными качествами:</u> • способность к проблемному видению • критичность мышления • способность к прогнозированию результатов своей деятельности • рефлексивная активность • аналитические способности • способность к оценочным действиям • способность самоуправления деятельностью • ответственность за свои действия в различных ситуациях общения • инициативность в общении и совместной деятельности • способность к компромиссу и поиску взаимовыгодного решения	Входной контроль: анкетирование, психодиагностика Итоговый контроль: психолого- педагогическая диагностика
---	--

Таблица 2

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания, сформированные ОК)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Знания: - сущности и социальной значимости своей будущей профессии; - оценки социальной значимости своей будущей профессии; - типичных и особенных требований работодателя к работнику (в соответствии с будущей профессией); - видов и типов проблем, существующих в различных сферах жизнедеятельности человека; - значения понятия информации; - источников информации и их особенности; - обобщенного алгоритма решения проблем; - общей логики разрешения любой проблемы;	Знает: - сущность и социальную значимость своей будущей профессии; - оценки социальной значимости своей будущей профессии; - типичные и особенные требования работодателя к работнику (в соответствии с будущей профессией); - виды и типы проблем, существующих в различных сферах жизнедеятельности человека; - значение понятия информации; - источники информации и их особенности; - обобщенный алгоритм решения проблемы; - общую логику разрешения любой проблемы;	Входной: тестирование, опрос Текущий: устный опрос, письменный опрос, тестирование, оценка практических работ Тематический: устный опрос, письменный опрос, оценка практических работ, внеаудиторной самостоятельной работы (оценка ведения/составления диалогов и монологических высказываний на повседневные и профессиональные темы

- выбора оптимальных способов презентации результатов решения проблем; - выбора необходимых источников информации при решении проблемы. Умения: - сравнивать - классифицировать - обобщать - анализировать - выстраивать доказательства - подбирать аргументы - работать с различными каталогами - организовывать наблюдение с целью сбора информации - проводить анализ возможных источников ошибок. Сформированные общие компетенции: ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и	- выбор оптимальных способов презентации результатов решения проблемы; - выбор необходимых источников информации при решении проблемы. Умеет: - сравнивать - классифицировать - обобщать - анализировать - выстраивать доказательства - подбирать аргументы - работать с различными каталогами - организовывать наблюдение с целью сбора информации - проводить анализ возможных источников ошибок. -результативно участвует в профессионально значимых мероприятиях (олимпиадах, конкурсах профессионального мастерства, конференциях, проектах); -результативно участвует в исследовательской работе. -корректно ведет/составляет диалог, монологическое высказывание по предложенной теме; -планирует деятельность по решению задания в рамках заданной темы; -выбирает способ решения задания в соответствии с предъявляемыми требованиями -осуществляет текущий контроль своей	Рубежный: оценка практических работ, внеаудиторной самостоятельной работы (экспертная оценка ведения/составления диалогов и монологических высказываний на повседневные и профессиональные темы Итоговый: недифференцированный зачет Входной: тестирование Текущий: тестирование, оценка практических работ, внеаудиторной самостоятельной работы Итоговый: экспертная оценка выполнения самостоятельной работы, Портфолио Текущий: оценка выполнения практических
---	---	--

нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	деятельности по заданному алгоритму; -оценивает продукт своей деятельности на основе заданных критериев; -оценивает результаты деятельности по заданным показателям; -выполняет самоанализ и коррекцию собственной деятельности на основании достигнутых результатов; -определяет проблему на основе самостоятельно проведенного анализа ситуации	работ, оценка выполнения контрольных работ, оценка внеаудиторной самостоятельной работы
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	-выделяет из содержащего избыточную информацию источника необходимую информацию; -самостоятельно находит источник информации по заданному вопросу, пользуясь поисковыми системами интернет; -формулирует вопросы различных типов для получения недостающей информации	Текущий: оценка выполнения практических работ, оценка выполнения контрольных работ, оценка внеаудиторной самостоятельной работы Итоговый: экспертная оценка
ОК 5.Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	- обрабатывает текстовую и табличную информацию -использует деловую графику и мультимедиа-информацию, создает презентации; -использует информационные ресурсы для поиска и хранения информации; - читает (интерпретирует) интерфейс специализированного программного обеспечения, находит контекстную помощь	Текущий: оценка выполнения практических работ, оценка выполнения контрольных работ, оценка внеаудиторной самостоятельной работы Тематический: оценка выполнения самостоятельной работы
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно	-участвует в групповом обсуждении, высказываясь в	Текущий: оценка выполнения практических

общаться с коллегами, руководством, потребителями.	соответствии с заданным вопросом, темой; -отвечает на вопросы по предложенной теме, используя аргументацию, эмоционально-оценочные средства; -создает стандартный продукт письменной коммуникации простой структуры (заполнение открытки, анкеты); -создает стандартный продукт письменной коммуникации сложной структуры (написание письма-запроса, письма-предложения); -запрашивает мнение партнера по заданному вопросу, теме; -дает сравнительную оценку идей, высказанных участниками группы по заданному вопросу, теме.	работ, оценка внеаудиторной самостоятельной работы Тематический: оценка выполнения самостоятельной работы Итоговый: экспертная оценка Текущий: оценка выполнения практических работ, оценка внеаудиторной самостоятельной работы Итоговый: экспертная оценка
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	-осуществляет взаимопомощь и взаимоконтроль при работе в команде; -активно участвует в обсуждении предложенного вопроса, темы, распределяет роли, предлагает разные способы выполнения задания; -проявляет ответственность за работу членов команды и конечный результат; - выполняет руководящие роли при решении ситуационных задач; -предъявляет результаты работы, в том числе с помощью ИКТ	Текущий: оценка выполнения практических работ, оценка внеаудиторной самостоятельной работы Итоговый: экспертная оценка выполнения самостоятельной работы Текущий: оценка выполнения практических работ Итоговый: Портфолио
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития,	- называет трудности, с которыми столкнулся при выполнении задания, предлагает пути их	Рубежный: экспертная оценка ведения диалогов

заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. ОК 10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).	преодоления в дальнейшей деятельности; - указывает «точки успеха» и «точки роста»; указывает причины успехов и неудач в деятельности; - анализирует/формулирует запрос на внутренние ресурсы (знания, умения, навыки, способы деятельности, ценности) для решения профессиональной задачи; - анализирует собственные мотивы и внешнюю ситуацию при принятии решений, касающихся своего продвижения. -анализирует возможности использования профессиональных знаний для исполнения воинской обязанности; -участвует в соревнованиях, спартакиадах, конкурсах, олимпиадах; -демонстрирует дисциплинированность и исполнительность при выполнении самостоятельной работы, практических заданий	монологических высказываний на профессиональные темы Текущий: результаты учебных споров, оценка выполнения практических работ, оценка внеаудиторной самостоятельной работы Итоговый: Портфолио
---	---	---